



# DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE IBAITI-PR

Em conformidade com a Lei Municipal nº 693/2013, LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 101/2000 E LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 137/2011

ANO 2018 | EDIÇÃO Nº 1101 | IBAITI, QUINTA-FEIRA, 11 DE JANEIRO DE 2018

PÁGINA 1

## MUNICÍPIO DE IBAITI

ESTADO DO PARANÁ

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEDUC

#### EDITAL N.º 001/2018 – SEDUC

O Prefeito Municipal de Ibaíti, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, incisos VI e IX, da Lei Orgânica Municipal e com base nas Leis Municipais n.º 690, de 16.1.2013 e Lei do Magistério 193, de 24.9.1998, que dispõem sobre a contratação de pessoal por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, para o ano letivo de 2018, resolve:

#### TORNAR PÚBLICO

O presente Edital que estabelece instruções especiais destinadas à realização deste Processo Seletivo Simplificado – PSS, visando contratações para os cargos de Professor de Educação Infantil e de Motorista para o Transporte Escolar de acordo com as normas estabelecidas neste Edital.

#### 1 Das Disposições Preliminares

1.1 O Processo Seletivo Simplificado – PSS, de acordo com a legislação que trata a matéria e conforme estabelecido neste Edital é destinado a selecionar profissionais para atuarem em Estabelecimentos da Rede Pública Municipal de Ensino e no Transporte Escolar, exclusivamente para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, em face da ausência de pessoal efetivo, com fulcro no inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal, suprimindo temporariamente as vagas existentes no Município, mediante Contrato em Regime Especial.

1.2 O Contrato tem prazo máximo de 6 (seis) meses, período equivalente a 1 (um) semestre letivo, podendo ser prorrogado por igual período, até o máximo de 1 (um) ano.

1.3 É vedada a contratação, mediante Contrato em Regime Especial, de servidores da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo Municipal.

1.4 Este Processo Seletivo Simplificado - PSS consistirá em Prova de Títulos referentes à Escolaridade e Tempo de Serviço, conforme disposto nos Anexos deste Edital.

1.4.1 Este Edital apresenta as oportunidades de inscrição dispostas em 02 (duas) Etapas que compreendem a atuação de Professor de Educação Infantil, e de Motorista do Transporte Escolar.

1.5 Não há taxa de inscrição.

1.6 Antes de inscrever-se no Processo Seletivo Simplificado - PSS, o candidato deve observar atentamente as prescrições deste Edital, assim como os requisitos e condições sobre os quais não poderá alegar desconhecimento.

1.7 Este Processo Seletivo Simplificado - PSS é composto das seguintes fases:

- Inscrição do Candidato;
- Homologação das inscrições;
- Recurso da Homologação
- Entrega dos envelopes com documentos;
- Classificação provisória da Prova de Títulos;
- Período para interposição de Recurso da classificação provisória da Prova de Títulos;
- Classificação Final da Prova de Títulos;
- Classificação Final do PSS
- Convocação
- Contratação.

1.8 A inclusão e a classificação do Candidato no PSS gera ao candidato apenas a expectativa de direito à convocação e Contratação, ficando reservado à Secretaria Municipal de Educação - SEDUC o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, obedecendo rigorosamente à ordem de Classificação Final, dentro do prazo de validade deste Edital.

1.9 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos referentes a este Processo Seletivo Simplificado - PSS por meio da imprensa oficial do Município, bem como manter atualizados os dados cadastrais informados no ato da inscrição para fins de contato direto com o candidato, caso necessário.

1.10 Será admitida a impugnação deste Edital, no prazo de 3 (três) dias úteis a contar da data de sua publicação, dirigida à Secretaria Municipal de Educação - SEDUC – Rua Antônio de Moura Bueno, s/nº, Centro, Ibaíti – Paraná.

#### 2. Dos Cargos, Requisitos Mínimos Exigidos e Vagas

2.1 - Os cargos de que trata o presente Edital são de Professor de Educação Infantil e de Motorista para o Transporte Escolar.

2.2 - O número de vagas ofertadas neste PSS, para Professor de Educação Infantil, e Motorista do transporte escolar estão dispostas no quadro abaixo:

CARGO	VAGAS	CADASTRO DE RESERVA
Professor da Educação Infantil	62	10
Motorista do Transporte Escolar	7	05

MUNICÍPIO DE  
IBAITI:7700806  
8000141

Assinado de forma digital por  
MUNICÍPIO DE IBAITI:77008068000141  
DN: c=BR, st=PR, l=IBAITI, o=ICP-Brasil,  
ou=Secretaria da Receita Federal do  
Brasil - RFB, ou=RFB e-CNPJ A1, ou=AR  
ONLINE SÚL: c=MUNICÍPIO DE  
IBAITI:77008068000141  
Dados: 2018.01.11 21:29:35 -02'00'

Município de Ibaíti

Rua Vereador José de Moura Bueno, 23 - Praça dos Três Poderes - Centro – CEP 84.900-000  
Telefone (43)3546-7450 – E-mail: diario@ibaiti.pr.gov.br

Os atos oficiais publicados são assinados digitalmente

### 3. Das Inscrições

3.1 As inscrições se iniciam a partir da publicação deste edital no site da prefeitura e deverá obedecer ao prazo mínimo de 10 (dez) dias.

3.2 As inscrições serão realizadas exclusivamente pelo site da Prefeitura Municipal de Ibaíti no endereço eletrônico: [ibaíti.pr.gov.br/pss](http://ibaíti.pr.gov.br/pss), no período de **14.1.2018** a **23.1.2018**.

3.3 No ato da inscrição, o candidato deverá preencher a ficha cadastral, informando seus dados pessoais, endereço, atividades profissionais e formação.

3.4 A veracidade das informações prestadas no formulário de inscrição é de inteira responsabilidade do candidato, que assume as consequências por eventuais erros de preenchimento.

3.5. No dia **24.1.2018**, o candidato deverá conferir no Diário Oficial Municipal no site [ibaíti.pr.gov.br/pss](http://ibaíti.pr.gov.br/pss) se os dados da inscrição efetuada foram aceitos e se a inscrição foi deferida..

3.6. Em caso negativo, o candidato deverá protocolar recurso referente a homologação das inscrições na Secretaria Municipal de Educação - SEDUC, no dia **25 a 26 de janeiro de 2018** no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h, para verificar o ocorrido.

3.7 A inscrição do candidato implicará no completo conhecimento e a tácita aceitação das normas legais pertinentes e condições estabelecidas neste Edital e as condições previstas em Lei, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento.

### 4. Dos Requisitos para Inscrição

4.1 Para inscrever-se no Processo de Seleção Simplificado - PSS, para atuação na Educação Infantil, e Motorista do Transporte Escolar o candidato deverá preencher os requisitos abaixo:

4.2. Ser brasileiro nato, naturalizado ou, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do § 1º, do art. 12, da Constituição Federal.

4.3 Ter no mínimo 18 (dezoito anos) para Professor (a) da Educação Infantil e no mínimo 18 (dezoito anos) para Motorista do Transporte Escolar e no máximo 69 (sessenta e nove) anos completos para ambos os cargos.

4.4. Possuir Cadastro de Pessoa Física (CPF) na Receita Federal.

4.5. Possuir os requisitos mínimos de escolaridade conforme Anexo II.

4.6. Ter cumprido as obrigações e encargos militares previstos em lei;

4.7. Estar em dia com as obrigações eleitorais;

#### 4.8. Pré-requisitos e Escolaridade de acordo com o cargo escolhido

##### PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

- a) - Licenciatura Plena em Pedagogia ou Licenciatura Plena na área da educação com habilitação ao Magistério;
- b) - Idade Mínima de 18 anos

##### MOTORISTA DO TRANSPORTE ESCOLAR

- a) Prova de quitação das obrigações militares e eleitorais
- b) Atestado de escolaridade (mínimo Ensino Fundamental Incompleto),
- c) Idade mínima de 18 anos
- d) Carteira Nacional de Habilitação, no mínimo, categoria D ou E , devendo constar o registro do EAR (exerce atividade remunerada) no campo de observação da Carteira Nacional de Habilitação (CNH).
- e) Possuir Curso de Especialização com habilitação apta a conduzir os seguintes veículos: Transporte Coletivo de Passageiros e Transporte de Escolares;

#### 5. Dos Documentos de Comprovação de títulos Para os Professores de Educação Infantil:

5.1 Os documentos comprobatórios para a contagem de títulos deverão ser entregues pelo candidato à vaga de professor (a) **em envelope** no dia **(29.1.2018)**, no **Espaço Cultural Dini de Moura Fadel** das 08h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min, **mediante cópia autenticada** dos seguintes documentos:

##### 5.2 Para Professor de Educação Infantil:

- a) Ficha de inscrição impressa, devidamente preenchida e assinada.
- b) Certificado do Curso de Licenciatura Plena em Pedagogia ou Licenciatura Plena na área da educação com habilitação ao Magistério
- c) Certificado ou Certidão de conclusão de curso de Pós – Graduação em nível de especialização, na área da educação, com carga horária mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas, acompanhado do histórico escolar.
- d) Certificados ou declarações de Cursos de Capacitação na Área.
- e) Declaração de Tempo de Serviço ou Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS; para o tempo de serviço prestado em municípios, em outros Estados e em instituições privadas, desde que comprove o nível de ensino e modalidade em que o candidato atuou como docente.
- f) Documento de Identificação (Identidade), Título de Eleitor, Certidão de casamento (se casado for), Certidão de nascimento dos filhos (as) ou enteado (as), até 21 anos de idade,;

##### 5.3 Dos Documentos de Comprovação Para os Motoristas do Transporte escolar

5.4 Os documentos comprobatórios para a contagem de títulos deverão ser entregues pelo candidato à vaga de motorista do transporte escolar **em envelope** no dia **(30.1.2018)**, no **Espaço Cultural Dini de Moura Fadel** das 08h30min às 11h30min e das 13h30min as 16h30min, **mediante cópia autenticada** dos seguintes documentos:

### 5.5 Para Motorista do Transporte Escolar

- Ficha de inscrição impressa, devidamente preenchida e assinada.
- Documento de identidade oficial com foto.
- Certificado de Reservista;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social,
- Prova de quitação das obrigações militares e eleitorais
- Atestado de escolaridade (mínimo Ensino Fundamental Incompleto),
- Carteira Nacional de Habilitação, no mínimo, categoria D ou E, devendo constar o registro do EAR (exerce atividade remunerada) no campo de observação da Carteira Nacional de Habilitação (CNH).
- Cópia dos Certificados de Curso de Transporte Coletivo de passageiros;
- Cópia do Certificado de Curso em Transporte Escolar ;
- Declaração de Tempo de Serviço ou Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS; para comprovação do tempo de serviço prestado em municípios, em outros Estados e em instituições privadas, desde que comprove que o candidato atuou na função de Motorista do Transporte Coletivo e/ou Transporte Escolar.
- Certidão de nascimento dos filhos (as) ou enteados (as), até 21 anos de idade,;

### 6. Da Reserva de Vagas para Pessoas com Deficiência exclusivamente para os candidatos ao cargo de professores

6.1 - Fica assegurado à pessoa com deficiência o direito de inscrever-se no Processo Seletivo Simplificado - PSS, que visa contratação temporária para cargo, cujas atribuições sejam compatíveis com a sua deficiência.

6.2 Considerando a Legislação Federal e Estadual, em face da ausência de legislação Municipal, fica reservado aos candidatos com deficiência o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas ofertadas neste processo seletivo.

6.2.1 A cada 19 (dezenove) candidatos convocados, 1 (um) candidato da listagem de inscritos como Pessoa com Deficiência será convocado, perfazendo a equivalência aos 5% assegurados pela Lei.

6.3 Para fazer jus à reserva de vagas de que trata o subitem 4.2, o candidato deve assinalar, no ato da inscrição, a opção Pessoa com Deficiência e, no momento em que for convocado para Distribuição de Vagas e Contratação, apresentar, às suas expensas, Laudo Médico (Anexo VIII) atestando causa da deficiência e compatibilidade com as atribuições da função pretendida.

6.3.1 No Laudo Médico deve constar:

- tipo da deficiência;
- código correspondente, segundo a Classificação Internacional de Doenças – CID;
- limitações funcionais;
- se existe ou não compatibilidade com as atribuições do cargo/função pretendido;
- data de expedição, assinatura e carimbo com o número do CRM (Conselho Regional de Medicina) do médico que emitiu o Laudo.

6.3.2 - O candidato com deficiência, após ser contratado para assumir vagas, não poderá solicitar amparo especial com base na opção Pessoa com Deficiência, indicada no ato da inscrição, ou alegar incompatibilidade com as atribuições do cargo.

6.3.3 O candidato que apresentar Laudo Médico que ateste incompatibilidade da deficiência com as atribuições da função será excluído do Processo.

6.3.4 Quando atestada a compatibilidade por Laudo Médico e, no decorrer do contrato, o candidato declarar-se impossibilitado de exercer as atribuições da função, descritas conforme item 5 deste Edital, o mesmo terá seu contrato rescindido.

6.4 O candidato deverá apresentar, no momento da Contratação, além do Laudo Médico, Atestado de Saúde Ocupacional considerando-o apto para o exercício da função.

6.5 Não são consideradas como deficiência as disfunções visuais e auditivas passíveis de correção através do uso de lentes ou aparelhos específicos.

6.6 Na inexistência de candidatos inscritos e habilitados para assumir as vagas destinadas às Pessoas com Deficiência, essas vagas serão direcionadas aos demais candidatos, observada a listagem universal de classificação.

6.7 As informações gerais acerca do presente Edital também são pertinentes às Pessoas com Deficiência, objetivando não ferir o princípio de isonomia.

### 7. Da Homologação das Inscrições

7.1 A validação da inscrição do candidato será efetuada pela Comissão instituída pela Portaria nº 658, de 10 de janeiro de 2018, será publicado no Diário Oficial Municipal no site [ibaíti.pr.gov.br/pss](http://ibaíti.pr.gov.br/pss).

### 8. Da Prova de Títulos

8.1. A Prova de Títulos terá valor 10,0 (Dez);

8.2 O Resultado Final será a somatória de todos os títulos apresentados totalizando 10,0 (dez vírgula zero) pontos.

### 9. Dos Critérios para Contagem de Títulos para professores

9.1 Escolaridades - A pontuação atribuída a Escolaridade consta nas Tabelas de Avaliação de Títulos de cada Etapa, no anexo IV deste Edital.

**9.1.1** Os cursos de graduação realizados no exterior serão aceitos mediante o cumprimento do contido na Resolução n.º 1/2002, do CNE/CES, disponível no endereço eletrônico [www.portal.mec.gov.br](http://www.portal.mec.gov.br).

**9.1.2** O candidato detentor de certificado do Programa de Capacitação para Docência das Séries Iniciais do Ensino Fundamental e Educação Infantil ofertado pela Faculdade Vizinhança Vale do Iguçu - Vizivali terá a escolaridade considerada da seguinte forma:

- a) Somente Vizivali: equivale ao Ensino Médio;
- b) Vizivali com diploma de Pedagogia, em cujo curso tenha ocorrido aproveitamento e complementação de estudos: equivale a Licenciatura Plena em Pedagogia;
- c) Vizivali mais inscrição em IES: equivale ao oitavo período da Graduação em Pedagogia, considerando um curso de graduação de 4 (quatro) anos.

### 9.2 Tempos de Serviço

**9.2.1** É pontuado somente o tempo de serviço dos 05 (cinco) últimos anos, dentro do período de **1º.1.2013 a 31/12/2017**, nos cargos de Professor de Educação Infantil, com pontuação em 1,0 por ano trabalhado, até no máximo 5,0 (cinco vírgula zero) pontos.

**9.3** O Tempo de Serviço na Rede Pública Municipal (Secretaria Municipal Educação - SEDUC) deverá ser comprovado mediante declaração fornecida pelo Departamento de Recursos Humanos do Município ou Secretaria do Estabelecimento onde trabalhou, e comprovado por parte do candidato no momento da inscrição.

**9.4** O Tempo de Serviço na Rede Pública Municipal, Federal, outros Estados e Rede Particular deve ser comprovado conforme Tabela de Avaliação de Títulos (anexo IV).

**9.5** O tempo trabalhado em mais de um emprego, no mesmo período, é considerado tempo paralelo e não pode ser informado.

**9.6** Não serão aceitos períodos de tempo de serviço já utilizados ou em processo de utilização para aposentadoria, a fim de garantir a isonomia no processo seletivo.

**9.7** O candidato deve somar os períodos de tempo trabalhados e informar o total do tempo de serviço em anos, meses e dias.

**9.8** A fração igual ou superior a 6 (seis) meses será convertida em ano completo.

**9.9** Quando utilizada a Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS deve ser acompanhada de fotocópia das páginas de identificação do trabalhador e das páginas do Contrato de Trabalho.

### 10. Dos Critérios para Contagem Da Prova de títulos - cargo de Motorista do Transporte Escolar

**10.1** É pontuado somente o tempo de serviço dos últimos 10 (dez) anos como motorista de transporte coletivo e/ou escolar, dentro do período de **1º.1.2007 a 31/12/2017**, nos cargos de Motorista de Transporte Escolar, com pontuação em 1,0 por ano trabalhado, até no máximo 10,0 (dez vírgula zero) pontos.

**10.2** O Tempo de Serviço na Rede Pública Municipal (Secretaria Municipal de Educação - SEDUC) deverá ser comprovado mediante declaração fornecida pelo Departamento de Recursos Humanos do Município ou Secretaria do Estabelecimento onde trabalhou, e comprovado por parte do candidato no momento da inscrição.

**10.3** O Tempo de Serviço na Rede Pública Municipal, Federal, outros Estados e Rede Particular deve ser comprovado conforme Tabela de Avaliação de Títulos (anexo IV).

**10.4** O tempo trabalhado em mais de um emprego, no mesmo período, é considerado tempo paralelo e não pode ser informado.

**10.5** Não serão aceitos períodos de tempo de serviço já utilizado ou em processo de utilização para aposentadoria, a fim de garantir a isonomia no processo seletivo.

**10.6** O candidato deve somar os períodos de tempo trabalhados e informar o total do tempo de serviço em anos, meses e dias.

**10.7** A fração igual ou superior a 6 (seis) meses será convertida em ano completo.

**10.7.1** Quando utilizada a Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS deve ser acompanhada de fotocópia das páginas de identificação do trabalhador e das páginas do Contrato de Trabalho.

**10.8.** A divulgação do resultado provisório da prova de títulos estará disponível a partir do a partir de **5.2.2018**, no site oficial da Prefeitura de Ibaíti no endereço eletrônico ([ibaíti.pr.gov.br/pss](http://ibaíti.pr.gov.br/pss)), na sede da Prefeitura Municipal de Ibaíti e na Secretaria Municipal de Educação - SEDUC.

### 11. Das Atribuições do Cargo

**11.1** Os cargos de que trata o presente Edital são nas funções de Professor de Educação Infantil e Motorista do Transporte Escolar cujas atribuições estão descritas no **Anexo III**.

### 12. Da classificação, desempate e divulgação da Prova de Títulos

**12.1.** A publicação da Classificação Provisória da Prova de Títulos será feita em duas listagens: a listagem universal, contendo a pontuação de todos os candidatos, inclusive a dos que se declararam Pessoa com Deficiência; e a segunda listagem, somente com a pontuação dos candidatos inscritos como Pessoa com Deficiência.



# DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE IBAITI-PR

Em conformidade com a Lei Municipal nº 693/2013, LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 101/2000 E LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 137/2011

**ANO 2018 | EDIÇÃO Nº 1101 | IBAITI, QUINTA-FEIRA, 11 DE JANEIRO DE 2018**

**| PÁGINA 5**

**12.2.** A Classificação da Prova de Títulos dos candidatos, com a identificação, totalização das notas, ordem de pontuação, será publicado no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, órgão de Imprensa Oficial do Município, e em meio eletrônico, se houver, abrindo-se o prazo para os candidatos apresentarem recursos, nos termos estabelecidos neste edital.

**12.3.** Em caso de igualdade de pontuação, o desempate será feito da seguinte forma:

- maior idade.
- número de dependentes

### **13. Dos Recursos da Prova de Títulos**

**13.1** No dia **5.2.2018** e serão publicadas a Classificação Provisória da Prova de Títulos no Quadro de Avisos na Secretaria Municipal de Educação - SEDUC e no Diário Oficial Municipal. Serão aceitos questionamentos sobre a Classificação, desde que estejam em conformidade com o disposto nos itens abaixo.

**13.2** Os questionamentos contidos no Recurso deverão estar fundamentados e apresentados em formulário, cujo modelo conta no Anexo VI deste Edital.

**13.3** O candidato deverá preencher 1 (um) formulário por questionamento apresentado, conforme anexo VI.

**13.4** O Recurso deverá ser entregue pelo candidato na Secretaria Municipal de Educação - SEDUC, nos dias **6 a 7 de fevereiro de 2018, das 8h30min às 11h00min / das 13h00min às 16h30min.**

**13.5.** Não serão protocolados pela Secretaria Municipal de Educação - SEDUC, recursos entregues fora do prazo, que não estejam fundamentados, ou ainda, elaborados de forma diferente da estabelecida neste Edital.

**13.6** Serão desconsiderados pela Secretaria Municipal de Educação – SEDUC, questionamentos relativos a erros do candidato no preenchimento do Cadastro ou da Inscrição.

**13.7** Os Recursos serão analisados pela Secretaria Municipal de Educação - SEDUC, em comissão a ser nomeada pelo Prefeito Municipal, que emitirá Parecer Conclusivo.

**13.8** Após o julgamento dos Recursos será emitida uma nova listagem: a Classificação Final da Prova de Títulos no dia **7.2.2018**. A Classificação Final será publicada no Órgão Oficial do Município, Quadro de Avisos da Secretaria Municipal de Educação - SEDUC e no endereço eletrônico: (ibaiti.pr.gov.br/pss)

### **14. Da Classificação Final**

No dia **8.2.2018**, será publicada a Classificação Final do Processo Seletivo Simplificado - PSS no Quadro de Avisos na Secretaria Municipal de Educação - SEDUC no site Diário oficial e no endereço eletrônico, (ibaiti.pr.gov.br/pss)

### **15. Da Distribuição de Vagas e da Contratação**

**15.1** Será realizada a distribuição de vagas no Município Sede e nos Distritos Municipais de acordo com as vagas disponíveis conforme o anexo I deste Edital.

**15.1.2.** A distribuição de vagas para Professor de Educação Infantil será feita no dia **9.2.2018 das 14h às 17h** no Espaço Cultural Dini de Moura Fadel, situado na Rua Antônio de Moura Bueno, s/n, Ibaíti – PR

**15.1.3.** A distribuição de vagas para Motorista de Transporte escolar será feita no dia **9.2.2018 das 13h às 14h30min** na Secretaria Municipal de Educação - SEDUC, situado na Rua Antônio de Moura Bueno, s/n, Ibaíti – PR.

**15.1.4** O candidato classificado e convocado que não comparecer no dia e horário marcado para a escolha das vagas será remetido para o final da lista.

**15.1.5** O candidato será considerado desistente do Processo Seletivo Simplificado - PSS de que trata este Edital ao assinar Termo de Desistência.

#### **15.2 São requisitos para contratação:**

- ter sido classificado neste Processo Seletivo Simplificado - PSS;
- apresentar os documentos pessoais exigidos para contratação, descritos no item 15.4 deste Edital;
- gozar de boa saúde física e mental para o desempenho da função;
- apresentar Carteira de Identidade original expedida pelo Instituto de Identificação do Paraná ou Estado de Origem.
- estar em dia com as obrigações eleitorais;
- ter cumprido as obrigações e encargos militares previstos em lei, se do sexo masculino.

**15.3** Não será contratado o candidato nas seguintes situações:

- com contrato em vigor em cargo efetivo de professor e que tenha sido atribuído aulas extraordinárias.
- servidor público vinculado à Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo do Município.
- com acúmulo ilegal de cargo, emprego ou função pública, exceto os casos permitidos pela Constituição Federal;
- tenha sofrido algum tipo de condenação criminal em qualquer âmbito judicial, com trânsito em julgado, nos últimos cinco anos;
- demitido ou exonerado do Serviço Público, após Processo Administrativo, nos últimos cinco anos;
- rescisão contratual por ausência ao serviço por mais de 7 (sete) dias úteis consecutivos, sem motivo justificado, nos últimos dois anos;
- demissão por justa causa por órgãos Municipais, Estaduais e Federais nos últimos dois anos;
- com 70 (setenta) anos de idade ou mais.

#### **15.4 Para a Contratação, o candidato deverá apresentar, às suas expensas, a seguinte documentação (cópia autenticada):**

- Carteira de Identidade expedida pelo Instituto de Identificação do Estado do Paraná, - IIPR/SESP, indispensável para a implantação do pagamento;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- Comprovante de endereço atual;
- Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;



# DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE IBAITI-PR

Em conformidade com a Lei Municipal nº 693/2013, LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 101/2000 E LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 137/2011

**ANO 2018 | EDIÇÃO Nº 1101 | IBAITI, QUINTA-FEIRA, 11 DE JANEIRO DE 2018**

**| PÁGINA 6**

- e) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico [www.institutodeidentificacao.pr.gov.br](http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br), emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
- f) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, emitida pela Polícia Federal, obtida através do endereço eletrônico [www.dpf.gov.br](http://www.dpf.gov.br), emitida nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
- g) Atestado de Saúde Ocupacional (Modelo Anexo VII), emitido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu, emitido nos últimos 30 (trinta) dias anteriores à contratação;
- h) Para o candidato inscrito como Pessoa com Deficiência, além do Atestado de Saúde Ocupacional, deve ser apresentado Laudo Médico (Modelo no Anexo VIII), conforme item 6.4, comprovando aptidão e compatibilidade com as funções do cargo;
- i) Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral, disponível em [www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidões/quitacao-eleitoral](http://www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidões/quitacao-eleitoral);
- j) Ficha de Acúmulo de Cargo;
- 15.5** A inaptidão temporária ocorrida na data da Distribuição de Vagas é justificada somente pela apresentação de Atestado Médico, pelo próprio candidato ou por Procurador, na mesma data da Distribuição das Vagas. O candidato inapto temporariamente terá sua classificação mantida e não haverá prejuízo ao chamamento dos demais classificados.

**15.6.** O candidato em Final de Lista, para ser convocado novamente, deverá aguardar a convocação de todos os classificados de sua listagem. Após convocação do último da lista, inicia-se novamente a convocação na mesma sequência da Classificação Final.

## **16. Das Disposições Finais**

**16.1** Não serão fornecidas, por telefone, pessoalmente ou por meio eletrônico, informações que constem neste Edital.

**16.2** É de exclusiva responsabilidade do candidato inscrito acompanhar a publicação ou divulgação dos atos concernentes ao Processo Seletivo Simplificado - PSS, divulgados no órgão oficial do Município. e atender aos prazos e condições estipulados neste Edital e nas demais publicações durante o Processo.

**16.3** Não serão analisadas, durante a vigência deste Edital, quaisquer reclamações efetuadas por meio eletrônico ou verbal, do próprio candidato ou de terceiros, comunicadas em termos inconvenientes, ou que não apontem, com precisão e clareza, os fatos e circunstâncias em que se baseiam, justificam ou que permitam sua pronta apuração.

**16.4** É vedado ao candidato contratado pelo Regime Especial, após a distribuição das vagas, reduzir sua carga horária ou desistir destas para assumir outras.

**16.5** Comprovada, a qualquer tempo, a ilegalidade nos documentos apresentados, o candidato em fase de avaliação será excluído do Processo Seletivo Simplificado - PSS ou, se contratado, terá seu contrato rescindido, e a ocorrência será comunicada ao Ministério Público.

**16.6** Conforme o estabelecido pela Constituição Federal, o candidato que possui débito junto os Cofres Públicos Municipais deverá restituir o valor ao Tesouro do Município, através de GR própria, ou terá a dívida descontada em Folha de Pagamento, se contratado.

**16.7** As cópias dos documentos apresentados não serão devolvidas.

**16.8** Ao completar 70 (setenta) anos, o contratado terá seu contrato rescindido, de acordo com a Emenda Constitucional n.º 20, de 16.12.1998, e Emenda Constitucional n.º 41, de 31.12.2003.

**16.9** O Processo Seletivo Simplificado - PSS, disciplinado por este Edital, terá validade de 6 (seis) meses podendo prorrogar por mais 6 (seis) meses após sua homologação final.

**16.10** Os casos omissos são resolvidos por uma Comissão Especial da Secretaria Municipal de Educação - SEDUC, designada para esse fim, através de Portaria específica.

Ibaíti (PR), 11 de Janeiro de 2018.

**ANTONELY CÁSSIO ALVES DE CARVALHO**  
Prefeito Municipal

**ZÉLIA ARISTIDES DE CARVALHO**  
Secretária Municipal da Educação  
Portaria nº 014, de 3.1.2017

**ANEXO I DO EDITAL N.º 001/2018 - SEDUC  
QUADRO DE VAGAS, FUNÇÕES, REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA  
PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL**

<u>ESTABELECIMENTO DE ENSINO CMEI E ESCOLA</u>	<b>CARGOS VAGOS PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>	<b>CADASTRO RESERVA</b>	<b>VENCIMENTO BASE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
CMEI – Tia Olívia	06	06	R\$ 2.298,80	40h
CMEI - Egidio de Moura – Vila Guay	03	03	R\$ 2.298,80	40h
CMEI - Francisca Maria de Jesus	08	08	R\$ 2.298,80	40h
CMEI - Tia Hilda	07	07	R\$ 2.298,80	40h
CMEI - Francisca Cabral	08	08	R\$ 2.298,80	40h
CMEI - São Francisco de Assis – Campinhos	06	06	R\$ 2.298,80	40h
CMEI – Nivaldo Teixeira da Silva	06	06	R\$ 2.298,80	40h
CMEI – Tia Neide	07	07	R\$ 2.298,80	40h
E.M. João Severino Sales	01	01	R\$ 2.298,80	40h
E.M. José Gonçalves Dias	03	03	R\$ 2.298,80	40h
E.M. Monteiro Lobato	02	02	R\$ 2.298,80	40h
E.M. Juventino de Araújo Bueno	01	01	R\$ 2.298,80	40h
E.M. Prof. Clovete Fadel de Moura Bueno/ E.M. Zacarias carneiro de Siqueira	01	01	R\$ 2.298,80	40h
E.M. Lázaro de M. Bueno	01	01	R\$ 2.298,80	40h
Reserva para cobrir licença maternidade da Educação Infantil	02	02	R\$ 2.298,80	40h
<b>TOTAL</b>	<b>62</b>	<b>62</b>	-----	40h

**QUADRO DE VAGAS, FUNÇÕES, REMUNERAÇÃO E CARGA HORÁRIA  
MOTORISTA DO TRANSPORTE ESCOLAR**

<u>MOTORISTA DO TRANSPORTE ESCOLAR</u>	<b>VAGAS</b>	<b>RESERVA</b>	<b>VENCIMENTO BASE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
	07	2	R\$ 1.337,72	40

**ANEXO II DO EDITAL N.º 001/2018 - SEDUC**

**REQUISITOS MÍNIMOS DE ESCOLARIDADE**

<b>Professor Educação Infantil</b>	a) - Licenciatura Plena em Pedagogia ou Licenciatura Plena na área da educação com habilitação ao Magistério b) - Idade Mínima de 18 anos
<b>Motorista</b>	a) Ensino Fundamental incompleto; b) Carteira de Habilitação D ou E com EAR, de acordo com o art. 145 do DENATRAN (Departamento Nacional de Trânsito). c) Idade Mínima de 18 anos Ser aprovado em curso de treinamento de prática veicular de Transporte Coletivo de passageiros e Transporte Escolar, de acordo com o DENATRAN (Departamento Nacional de Trânsito), nos termos da normatização do CONTRAN (Conselho Nacional de Trânsito).

**ANEXO III DO EDITAL Nº 001/2018– SEDUC  
ATRIBUIÇÕES PARA O CARGO**

**Professor Educação Infantil**

**DESCRIÇÃO SINTÉTICA:** Planejar e ministrar aulas nos dias letivos e horas aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento Profissional;

**DESCRIÇÃO DETALHADA:**

1. O profissional de Educação na modalidade de Educação Infantil tem o dever constante de considerar a relevância social de suas atribuições, mantendo conduta moral e funcional adequada à dignidade profissional devendo:
2. Conhecer e respeitar as leis relativas à sua área de trabalho;
3. Preservar os princípios, os ideais fins da educação brasileira através de seu desempenho profissional;
4. Empenhar-se em prol do desenvolvimento do aluno, utilizando do processo que acompanhem o progresso científico da educação;
5. Participar de atividades que lhe forem atribuídas por força de suas funções;
6. Comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade executando suas tarefas com eficiência, zelo e presteza;
7. Manter o espírito de cooperação e solidariedade com a equipe da instituição e comunidade em geral;
8. Respeitar o aluno como sujeito do processo educativo e comprometer-se com a eficácia de seu aprendizado;
9. Comunicar à autoridade imediata ou superior as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;
10. Considerar os princípios psicopedagógicos à realidade sócio econômico da clientela da instituição, e as diretrizes da política educacional, na escolha e utilização de materiais, procedimentos didáticos e instrumentos de avaliação das atividades escolares;
11. Participar do processo de planejamento, execução e avaliação das atividades escolares;
12. Não impedir que o aluno participe das atividades da instituição em razão de qualquer carência de material;
13. Incentivar a participação, o diálogo e a cooperação entre educandos, demais educadores e a comunidade em geral, visando a construção de uma sociedade democrática;
14. Comparecer a instituição nas horas de trabalho ordinário que lhe forem atribuídas, e quando convocado às de extraordinárias, bem como nas comemorações cívicas e outras atividades, executando os serviços que lhe competem;
15. Participar quando solicitado de decisões da instituição e de seus estudos e deliberações que afetam o processo educacional;
16. Aplicar-se no desempenho de suas funções com responsabilidade.

**MOTORISTA (TRANSPORTE ESCOLAR).**

**DESCRIÇÃO SINTÉTICA:**

Dirigir, manobrar veículos e transportar pessoas, cargas e documentos ou valores. Utilizar equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros. Promover a manutenção do veículo sob sua responsabilidade, verificando as condições de funcionamento, de combustível, água, bateria, pneus e outros. Trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.

**DESCRIÇÃO DETALHADA:**

- Recolher veículos à garagem quando concluído o serviço do dia;
- Manter os veículos em perfeitas condições de funcionamento;
- Fazer reparos de urgência;
- Zelar pela conservação dos veículos, que lhes forem confiados;
- Providenciar o abastecimento de combustível, água e lubrificante;
- Comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia no funcionamento dos veículos;
- Dirigir automóveis e caminhões e outros veículos destinados ao transporte de passageiros;
- Recolher veículos à garagem quando concluído o serviço do dia;
- Manter os veículos em perfeitas condições de funcionamento;
- Fazer reparos de urgência;
- Zelar pela conservação dos veículos, que lhe forem confiados;
- Providenciar no abastecimento de combustível, água e lubrificantes;
- Comunicar ao seu superior imediato qualquer anomalia no funcionamento dos veículos;
- Executar outras atividades correlatas e afins.



**ANEXO IV DO EDITAL N.º 001/2018 – SEDUC  
ESCOLARIDADE E PONTUAÇÃO  
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

QUADRO 1 – TABELA DE TÍTULOS PARA AVALIAÇÃO				
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	ATÉ O MÁXIMO	
<b>REQUISITOS DE ESCOLARIDADE (Obrigatório informar uma das opções)</b>				
a) - Licenciatura Plena em Pedagogia ou				
b) - Licenciatura Plena na área da educação com habilitação ao Magistério				
<b>APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL (SOMATÓRIO)</b>				
QUADRO 1 – TABELA DE TÍTULOS PARA AVALIAÇÃO				
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	ATÉ O MÁXIMO	TOTAL
<b>APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL (SOMATÓRIO)</b>				
a) Magistério/ Formação de Docentes	1,0	Diploma ou Declaração de Conclusão de Curso, emitido por Instituição.	1,0	
b) Curso de Pós Graduação Completo na Área da Educação (Máximo de 02 certificado), cada certificado vale 1,0 ponto.	2,0	Diploma ou Certidão de Conclusão de Curso, emitido por Instituição de Ensino Superior.	2,0	
c) Curso específico de capacitação na área com carga horária mínima de 20 a 60 horas (máximo 02 certificado) <b>(Período de 01/01/2016 a 31/12/2017)</b>	0,5	Certificados	1,0	
d) Curso específico de capacitação na área com carga horária mínima de 60 a 100 horas (máximo 02 certificado) <b>(Período de 01/01/2016 a 31/12/2017)</b>	0,5	Certificados	1,0	
<b>TEMPO DE SERVIÇO (Período de 01/01/2013 a 31/12/2017) Excluir períodos de tempo já utilizado ou em processo de aposentadoria</b>				
e) Tempo de Serviço na função Professor do Ensino Fundamental e/ ou Educação Infantil na Rede Pública Municipal, Federal, outros Estados e Rede Particular de Ensino.	1,0 pontos a cada ano trabalhado	1) Rede Pública: Certidão de Tempo de Contribuição; ou Ato Oficial de Nomeação, ou Contrato de Trabalho em Regime Especial - CRES, acompanhado de Declaração para fins de comprovação de Experiência Profissional onde conste os períodos trabalhados, emitido por órgão público Municipal, Estadual ou Federal, com carimbo CNPJ e assinado pelo Dirigente do Setor de Pessoal; ou Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), na função de Professor e ou Pedagogo.	ATÉ NO MÁXIMO DE	
f) Tempo trabalhado em mais de um emprego, no mesmo período, é considerado tempo paralelo e não pode ser informado.		2) Rede Particular de Ensino: Carteira de Ensino: Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) na função de Professor e ou Pedagogo.	5,0	
<b>Total de pontos</b>				
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>10,0</b>

**PONTUAÇÃO DE MOTORISTA DO TRANSPORTE ESCOLAR**

REQUISITOS MÍNIMOS DE ESCOLARIDADE
a) - Ensino Fundamental incompleto; b) - Carteira de Habilitação D ou E com EAR, de acordo com o art. 145 do DENATRAN (Departamento Nacional de Trânsito). d) - Ser aprovado em curso de treinamento de prática veicular de Transporte Coletivo de passageiros e Transporte Escolar, de acordo com o DENATRAN (Departamento Nacional de Trânsito), nos termos da normatização do CONTRAN (Conselho Nacional de Trânsito);

QUADRO 1 – TABELA DE TÍTULOS PARA AVALIAÇÃO				
TÍTULOS	PONTOS	DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO	ATÉ O MÁXIMO	
<b>TEMPO DE SERVIÇO (Período de 01/01/2007 a 31/12/2017) Excluir períodos de tempo já utilizado ou em processo de aposentadoria.</b>				
Tempo de serviço na função de Motorista do Transporte Coletivo e Transporte Escolar. Período -01/01/2007 a 31/12/2017.	1,0 pontos a cada ano trabalhado	Rede Pública e Privada: Certidão de Tempo de Contribuição; ou Ato Oficial de Nomeação, ou Declaração para fins de comprovação de Experiência Profissional, onde constem os períodos trabalhados, cm carimbo CNPJ e assinado pelo Dirigente do Setor de Pessoal e/ou Presidente ou Carteira de trabalho e Previdência Social (CTPS), na função.	10,0	
<b>Total de pontos</b>				
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>10,0</b>



# DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE IBAITI-PR

Em conformidade com a Lei Municipal nº 693/2013, LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 101/2000 E LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 137/2011

ANO 2018 | EDIÇÃO Nº 1101 | IBAITI, QUINTA-FEIRA, 11 DE JANEIRO DE 2018

PÁGINA 11

## ANEXO V DO EDITAL N.º 001/2018 – SEDUC

### FICHA INSCRIÇÃO PARA PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

#### 1. DADOS PESSOAIS

- 1.1 Nome completo: \_\_\_\_\_  
1.2 Filiação: \_\_\_\_\_  
1.3 Nacionalidade: \_\_\_\_\_  
1.4 Naturalidade: \_\_\_\_\_  
1.5 Data de Nascimento: \_\_\_\_\_  
1.6 Estado Civil: \_\_\_\_\_  
1.7 Número de dependentes (filhos menor que 21 anos) \_\_\_\_\_

#### 2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

- 2.1 Carteira de Identidade e órgão expedidor: \_\_\_\_\_  
2.2 Cadastro de Pessoa Física – CPF: \_\_\_\_\_  
2.3 Título de Eleitor \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_ Seção: | \_\_\_\_\_  
2.4 Número do certificado de reservista: \_\_\_\_\_  
2.5 Endereço Residencial: \_\_\_\_\_  
2.6 Endereço Eletrônico: \_\_\_\_\_  
2.7 Telefone residencial e celular: \_\_\_\_\_  
2.8 Outro endereço e telefone para contato ou recado: \_\_\_\_\_

#### 3. ESCOLARIDADE

##### 3.1 MAGISTÉRIO / FORMAÇÃO DE DOCENTES

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

##### 3.2 GRADUAÇÃO

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

##### 3.3 PÓS GRADUAÇÃO

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

##### 3.4 PÓS GRADUAÇÃO

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

#### 5. TEMPO DE SERVIÇO

→ Tempo de Serviço na função de Professor do ensino fundamental e/ou educação infantil na Rede Pública Municipal, Federal, outros Estados e Rede Particular de Ensino

\_\_\_\_\_ anos \_\_\_\_\_ meses \_\_\_\_\_ dias.

**Obs. - O candidato deverá comprovar os títulos informados e tempo de serviço na etapa de Provas de Títulos mediante documentação autenticada e em envelope lacrado.**

### FICHA INSCRIÇÃO PARA PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL COM DEFICIÊNCIA

#### 1. DADOS PESSOAIS

- 1.1 Nome completo: \_\_\_\_\_  
1.2 Filiação: \_\_\_\_\_  
1.3 Nacionalidade: \_\_\_\_\_  
1.4 Naturalidade: \_\_\_\_\_  
1.5 Data de Nascimento: \_\_\_\_\_  
1.6 Estado Civil: \_\_\_\_\_  
1.7 Número de dependentes (filhos menor que 21 anos) \_\_\_\_\_

#### 2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

- 2.1 Carteira de Identidade e órgão expedidor: \_\_\_\_\_  
2.2 Cadastro de Pessoa Física – CPF: \_\_\_\_\_  
2.3 Título de Eleitor \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_ Seção: \_\_\_\_\_  
2.4 Número do certificado de reservista: \_\_\_\_\_  
2.5 Endereço Residencial: \_\_\_\_\_  
2.6 Endereço Eletrônico: \_\_\_\_\_  
2.7 Telefone residencial e celular: \_\_\_\_\_  
2.8 Outro endereço e telefone para contato ou recado: \_\_\_\_\_

#### 3. QUAL O TIPO DE DEFICIÊNCIA?

\_\_\_\_\_

#### 4. ESCOLARIDADE

##### 4.1 MAGISTÉRIO / FORMAÇÃO DE DOCENTES

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

##### 4.2 GRADUAÇÃO

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

##### 4.3 PÓS GRADUAÇÃO

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

##### 4.4 PÓS GRADUAÇÃO

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

#### 5. TEMPO DE SERVIÇO

- ➔ Tempo de Serviço na função de Professor do ensino fundamental e/ou educação infantil na Rede Pública Municipal, Federal, outros Estados e Rede Particular de Ensino
- \_\_\_\_\_ anos \_\_\_\_\_ meses \_\_\_\_\_ dias.

Obs. - O candidato deverá comprovar os títulos informados e tempo de serviço na etapa de Provas de Títulos mediante documentação autenticada e em envelope lacrado.

### FICHA INSCRIÇÃO PARA MOTORISTA DO TRANSPORTE ESCOLAR

#### 1. DADOS PESSOAIS

- 1.1 Nome completo: \_\_\_\_\_  
1.2 Filiação: \_\_\_\_\_  
1.3 Nacionalidade: \_\_\_\_\_  
1.4 Naturalidade: \_\_\_\_\_  
1.5 Data de Nascimento: \_\_\_\_\_  
1.6 Estado Civil: \_\_\_\_\_  
1.7 Número de dependentes (filhos menor que 21 anos) \_\_\_\_\_

#### 2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

- 2.1 Carteira de Identidade e órgão expedidor: \_\_\_\_\_  
2.2 Cadastro de Pessoa Física – CPF: \_\_\_\_\_  
2.3 Título de Eleitor \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_ Seção: \_\_\_\_\_  
2.4 Número do certificado de reservista: \_\_\_\_\_  
2.5 – CNH ( ) “D” ( ) “E” - com EAR ( ) sim - ( ) sem EAR  
2.6 – Curso de Transporte Escolar ( )  
2.7 – Curso de Transporte Coletivo ( )  
2.8 - Endereço Residencial: \_\_\_\_\_  
2.9 - Endereço Eletrônico: \_\_\_\_\_  
2.10 - Telefone residencial e celular: \_\_\_\_\_  
2.11 -Outro endereço e telefone para contato ou recado: \_\_\_\_\_

#### 3. ESCOLARIDADE

- 1.1 ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_ Ano de conclusão: \_\_\_\_\_  
1.2 ENSINO MÉDIO INCOMPLETO  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_ Ano de conclusão: \_\_\_\_\_  
1.3 ENSINO MÉDIO COMPLETO OU SUPERIOR  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_ Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

#### 5. TEMPO DE SERVIÇO

→ Tempo de Serviço na função de Motorista do Transporte Coletivo e Transporte Escolar..

\_\_\_\_\_ anos \_\_\_\_\_ meses \_\_\_\_\_ dias.

Obs. - O candidato deverá comprovar os títulos informados e tempo de serviço na etapa de Provas de Títulos mediante documentação autenticada e em envelope lacrado.



# DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE IBAITI-PR

Em conformidade com a Lei Municipal nº 693/2013, LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 101/2000 E LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 137/2011

ANO 2018 | EDIÇÃO Nº 1101 | IBAITI, QUINTA-FEIRA, 11 DE JANEIRO DE 2018

PÁGINA 14

## ANEXO VI DO EDITAL N.º 001/2018 – SEDUC

### FORMULÁRIO PARA RECURSO ADMINISTRATIVO

À Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado - PSS da Secretaria Municipal de Educação - SEDUC.

#### DADOS DO CANDIDATO

Nome \_\_\_\_\_

Nº Inscrição \_\_\_\_\_

TIPO DO RECURSO: (Marque abaixo)

Impugnação do Edital

Pontos obtidos prova objetiva

Indeferimento do pedido de isenção/ indeferimento do pedido de condições especiais para realização da prova

Pontuação Prova de Títulos e/ou Prova Prática de Direção Veicular

Cancelamento da inscrição por informações inexatas/ Indeferimento de inscrição

Classificação Final

Questões da prova objetiva / Gabarito

Outros (Descrever no campo abaixo)

Justificativa objetiva do recurso datilografada ou escrita com letra de forma:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Local de data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_



# DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE IBAITI-PR

Em conformidade com a Lei Municipal nº 693/2013, LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 101/2000 E LEI COMPLEMENTAR ESTADUAL Nº 137/2011

ANO 2018 | EDIÇÃO Nº 1101 | IBAITI, QUINTA-FEIRA, 11 DE JANEIRO DE 2018

PÁGINA 15

## ANEXO VII DO EDITAL N.º 001/2018 - SEDUC

### ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

Nome: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_ CPF:UF: \_\_\_\_\_  
Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_  
Cargo/função pretendido: ( ) Professor de Educação Infantil ( ) Motorista do Transporte Escolar

### **PARECER DO MÉDICO EXAMINADOR**

Atesto que o candidato acima descrito foi submetido a Exame Médico, goza de plena saúde física e mental e encontra-se:

- ( ) APTO para exercer o cargo/função de \_\_\_\_\_.  
( ) INAPTO para exercer o cargo/função de \_\_\_\_\_.

No caso de Gestante, informar: A gestante encontra-se na \_\_\_\_\_ semana de gestação.

Local: \_\_\_\_\_  
Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018.

\_\_\_\_\_  
Médico Examinador / Assinatura e Carimbo

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

### ANEXO VIII DO EDITAL N.º 001/2018 - SMED

#### LAUDO MÉDICO – PARA INSCRITOS COMO PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_

A - Tipo da Deficiência: \_\_\_\_\_

B – Código CID: \_\_\_\_\_

C – Limitações Funcionais: \_\_\_\_\_

D – Cargo pretendido: ( ) Professor da Educação Infantil

E - PARECER DO MÉDICO EXAMINADOR

De acordo com o cargo pretendido, declaro que o candidato inscrito como Pessoa com Deficiência está:

( ) APTO para exercer o cargo de \_\_\_\_\_.

( ) INAPTO para exercer o cargo de \_\_\_\_\_.

Local: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Médico Examinador / Assinatura e Carimbo

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato

### ANEXO IX DO EDITAL N.º 001/2018 - SEDUC

#### CRONOGRAMA

Publicação	11.1.2018
Inscrições	14.1 a 23.1.2018
Homologação das Inscrições	24.1.2018
Recurso da Homologação	25.1 e 26.1.2018
Entrega dos Envelopes de Documentação e Prova de Títulos Professor de Educação Infantil	29.1.2018
Entrega dos Envelopes de Documentação e Prova de Títulos Motorista do transporte escolar	30.1.2018
Classificação Provisória Prova de Títulos	5.2.2018
Recurso da Prova de Títulos	6.2 e 7.2.2018
Classificação Final da Prova de Títulos	7.2.2018
Classificação Final do PSS	8.2.2018
Convocação	8.2.2018
Distribuição das vagas	9.2.2018
Contratação	15.2.2018

Obs → A escolha de vagas será realizada no Espaço Cultural Dini de Moura Fadel, situado na Rua Antônio de Moura Bueno, s/n, Ibaíti – Paraná.